



«Утверждаю»

Директор МБОУ ДО

«ДЮЦ Заводского района»

О. Ф. Макеева

Приказ № 164/2 от 11.07.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ ДО «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР ЗАВОДСКОГО РАЙОНА»

1. Задачи и содержание работы Педагогического Совета

1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов образовательно-воспитательной работы.

1.2. Основными задачами Педагогического Совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования и воспитания;
- объединение усилий педагогического коллектива в квалификационно-кадровом и научно-методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса;
- обобщение и пропаганда передового педагогического опыта;
- рассмотрение и утверждение планов работы Учреждения;
- анализ и оценка деятельности членов педагогического коллектива, представление педагогических работников к награждению;
- решение вопросов об отчислении обучающихся.

1.3. Педагогический Совет Учреждения обсуждает:

выполнение приказов, инструкций, положений и других нормативных документов районного и городского управления образования, министерства образования, план работы Учреждения, методических объединений, творческих групп, информацию и отчеты педагогов дополнительного образования, сообщения о санитарно-гигиеническом состоянии Учреждения, другие вопросы деятельности Учреждения.

1.4. педагогический Совет принимает решения:

- о создании объединений, секций, кружков, клубов и пр.;
- о проведении экспериментальной работы;
- обсуждает учебный план Учреждения и программы обучения и воспитания.

2. Состав Педагогического Совета

2.1. В состав Педагогического Совета входят:

директор Учреждения (председатель), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-организатор, методист, заведующие

отделами, педагоги дополнительного образования, представитель попечительского совета.

2.2. На заседание Педагогического Совета могут быть приглашены: родители (законные представители) учащегося и другие заинтересованные лица.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решения.

2.3. Члены Педагогического Совета имеют право выносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

2.4. Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3. Организация деятельности Педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет работает по утвержденному плану.

3.2. Заседания Педагогического Совета созываются не реже 3 раз в год. При необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

3.3. Заседание Педагогического Совета считается правомочным при одновременном соблюдении следующих условий:

- оно проводится в соответствии с настоящим Положением;
- на нем присутствуют не менее двух третей педагогического коллектива.

4. Порядок принятия решений

4.1. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве, решающим является голос председателя Совета (директора Учреждения).

4.2. Решения Педагогического Совета должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.3. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического Совета осуществляет директор Учреждения и его заместитель по УВР. На очередных заседаниях докладывается о результатах этой работы.

4.4. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического Совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех членов коллектива.

5. Делопроизводство Педагогического Совета

5.1. Положение о Педагогическом Совете обсуждается и утверждается на заседании Педагогического Совета.

5.2. Для ведения протоколов выбирается секретарь.

В обязанности секретаря входит:

- ведение протоколов заседаний;

- оказание помощи председателю в организации заседаний Педагогического Совета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Они хранятся в делах Учреждения.

НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ ВВОДИТСЯ В ДЕЙСТВИЕ
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА МБОУ ДО «ДЮЦ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА»
И ДЕЙСТВУЕТ БЕССРОЧНО, ДО ЗАМЕНЫ НОВЫМ.